

Procédure Installation Zoom

Zoom est une plateforme qui permet d'organiser des webdiffusions et des réunions à distance.

Zoom offre un certain nombre de fonctionnalités vous permettant d'interagir de plusieurs manières lors de rencontres de groupe.

Notez que Zoom demandera l'installation d'un petit module ou d'une application sur votre appareil afin de fonctionner. Il s'agit d'une **application gratuite**.

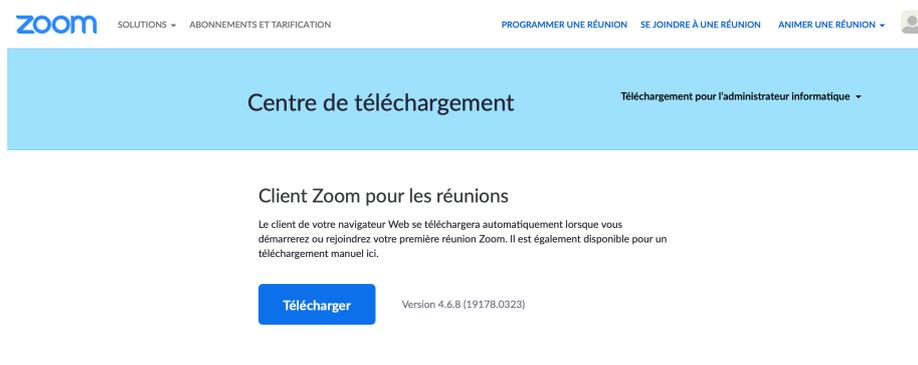
Assurez-vous que le module ou l'application soit à jour pour bénéficier des fonctionnalités optimales de la plateforme.

Voici donc l'ensemble des procédures à suivre selon que vous disposiez d'un ordinateur, d'une tablette ou bien d'un smartphone. Veillez donc à suivre la procédure correspondant à votre cas.

[Comment rejoindre une réunion à partir d'un ordinateur ?](#)

Pour Télécharger l'application sur ordinateur Mac ou PC:

Cliquez sur le lien suivant: <https://zoom.us/download>

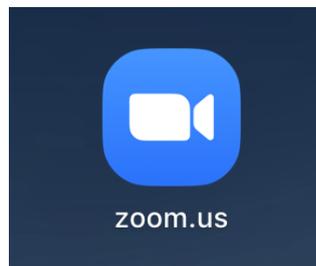


The screenshot shows the Zoom website's download center. At the top, there is a navigation bar with the Zoom logo and links for 'SOLUTIONS', 'ABONNEMENTS ET TARIFICATION', 'PROGRAMMER UNE RÉUNION', 'SE JOINDRE À UNE RÉUNION', and 'ANIMER UNE RÉUNION'. Below this is a light blue header with the text 'Centre de téléchargement' and a dropdown menu for 'Téléchargement pour l'administrateur informatique'. The main content area is titled 'Client Zoom pour les réunions' and contains the text: 'Le client de votre navigateur Web se téléchargera automatiquement lorsque vous démarrez ou rejoindrez votre première réunion Zoom. Il est également disponible pour un téléchargement manuel ici.' Below this text is a blue 'Télécharger' button and the version number 'Version 4.6.8 (19178.0323)'.

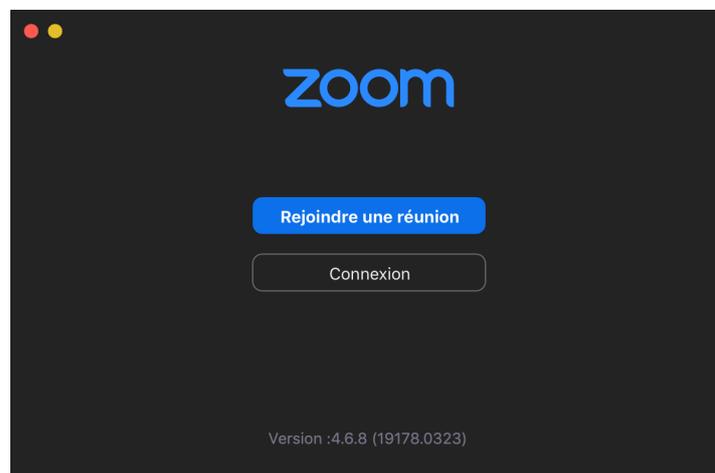
Il vous suffira de cliquer sur Télécharger puis vous obtiendrez au sein de vos téléchargements l'image suivante:



Une fois l'installation zoom téléchargée il vous faudra la lancer. Et ainsi apparaîtra l'image suivante:



Cela signifiera que l'application a été installée sur votre ordinateur. Il vous faudra alors cliquer une fois de plus sur l'image ci-dessus pour obtenir la première page d'accès:

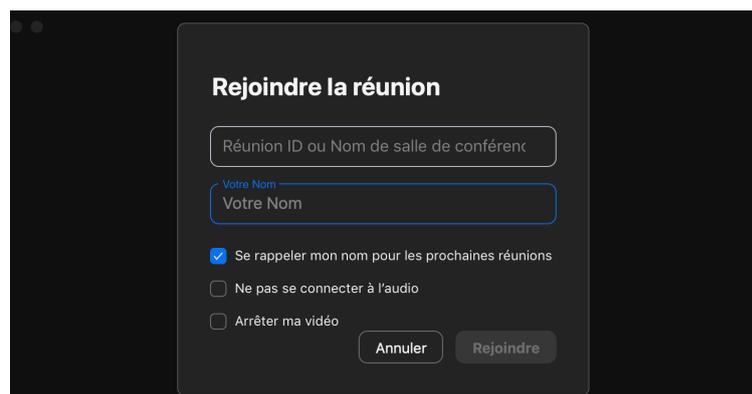


Vous aurez ainsi deux options soit de vous connecter soit de rejoindre la réunion.

Le plus simple ici serait de rejoindre la réunion directement.

Vous devez alors cliquer sur rejoindre une réunion.

Vous obtiendrez la page suivante:



Il vous suffira d'entrer l'ID qui correspond à l'identifiant de la réunion. Puis votre nom et ensuite de cliquer sur Rejoindre.

Ne vous inquiétez pas l'ID (soit l'identifiant d'accès à la réunion) vous sera transmis par mail. De plus, un code d'accès en plus de l'ID peut être requis. Celui-ci vous sera également transmis par mail.

Également, il existe la possibilité de se connecter directement au travers d'un lien.

À titre d'exemple voici le type de lien (URL de la réunion) que vous pouvez recevoir par mail:

Participer à la réunion Zoom

<https://us04web.zoom.us/j/343017123pwd=MnhSeWpJSEhhZ2VLOENCsmdBaVlhZz09>

ID de réunion : 343 017 123

Mot de passe : 012896

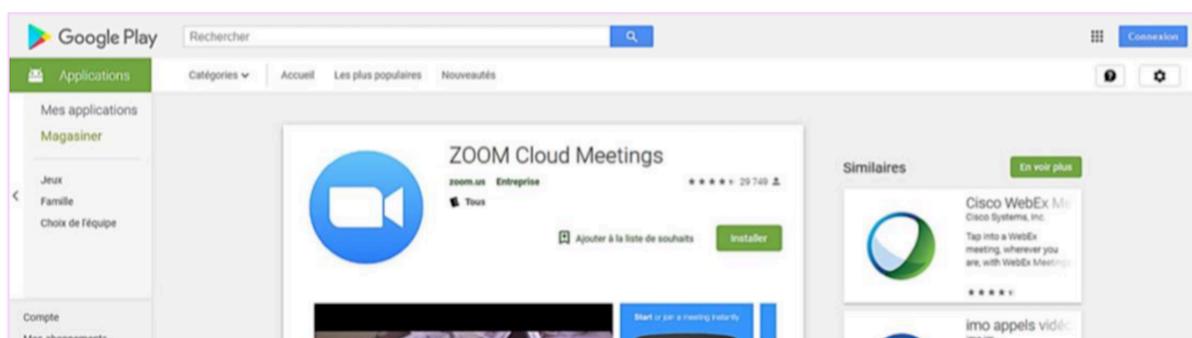
[Comment rejoindre une réunion à partir d'un téléphone ou d'une tablette Android ?](#)

Entrez directement l'URL de la réunion (lien de la réunion donné à titre d'exemple ci-dessus), dans votre navigateur comme lorsque vous souhaitez accéder à un site internet.



[Téléchargez Zoom Cloud Meetings dans Google Play](#)

Vous obtiendrez la page suivante



Ensuite il vous faudra une fois l'application ouverte:

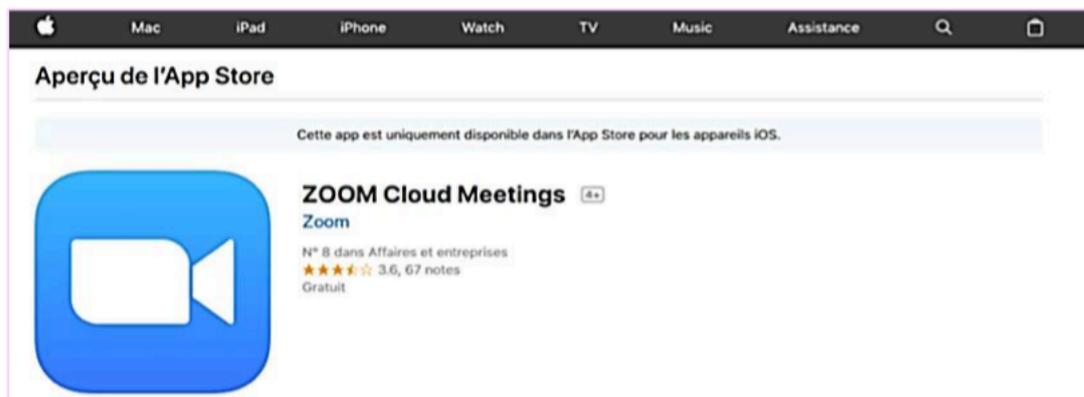
- Cliquez sur rejoindre une réunion
- Entrez le numéro de réunion et votre nom
- Cliquez sur rejoindre la réunion et vous serez automatiquement connecté.

[Comment rejoindre une réunion à partir d'un téléphone ou d'une tablette Apple?](#)

Entrez directement l'URL de la réunion dans votre navigateur comme lorsque vous souhaitez accéder à un site internet.



[Téléchargez Zoom Cloud Meetings dans l'App Store](#)



Une fois l'application ouverte:

- Cliquez sur rejoindre une réunion
- Entrez le numéro de réunion et votre nom
- Cliquez sur rejoindre la réunion et vous serez automatiquement connecté.

Comment activer ou désactiver la Caméra ?

Pour activer ou désactiver votre caméra, repérez le symbole de caméra situé en bas à gauche de la fenêtre de Zoom. Lorsque vous utilisez un ordinateur effectuez un clic gauche sur le symbole pour activer ou désactiver la caméra. Lorsque vous utilisez un téléphone ou une tablette il vous suffit de cliquer sur le symbole avec votre pouce pour activer ou désactiver la caméra.

Lorsque la caméra est activée, le symbole est gris.



Lorsque la caméra n'est pas activée, le symbole est barré d'un trait rouge ou apparaît en rouge.



Comment Activer ou désactiver le microphone ?

Pour activer ou désactiver votre microphone, repérez le symbole de micro situé en bas à gauche de la fenêtre de Zoom. Effectuez un clic gauche sur le symbole pour activer ou désactiver le microphone. Lorsque vous utilisez un téléphone ou une tablette il vous suffit de cliquer sur le symbole microphone avec votre pouce pour activer ou désactiver le microphone.

Lorsque le microphone est activé, le symbole est gris et un niveau vert bouge lorsque vous parlez.



Lorsque le microphone n'est pas activé, le symbole est barré d'un trait rouge ou apparaît en rouge.



Comment éviter les "nuisances sonores" ?

Nous vous invitons à mettre de préférence des écouteurs ou a minima de veiller à désactiver votre micro lorsque vous n'avez pas la parole. Ceci dans le seul but de contribuer à la clarté des débats.

Comment effectuer un partage d'écran avec les autres participants ?

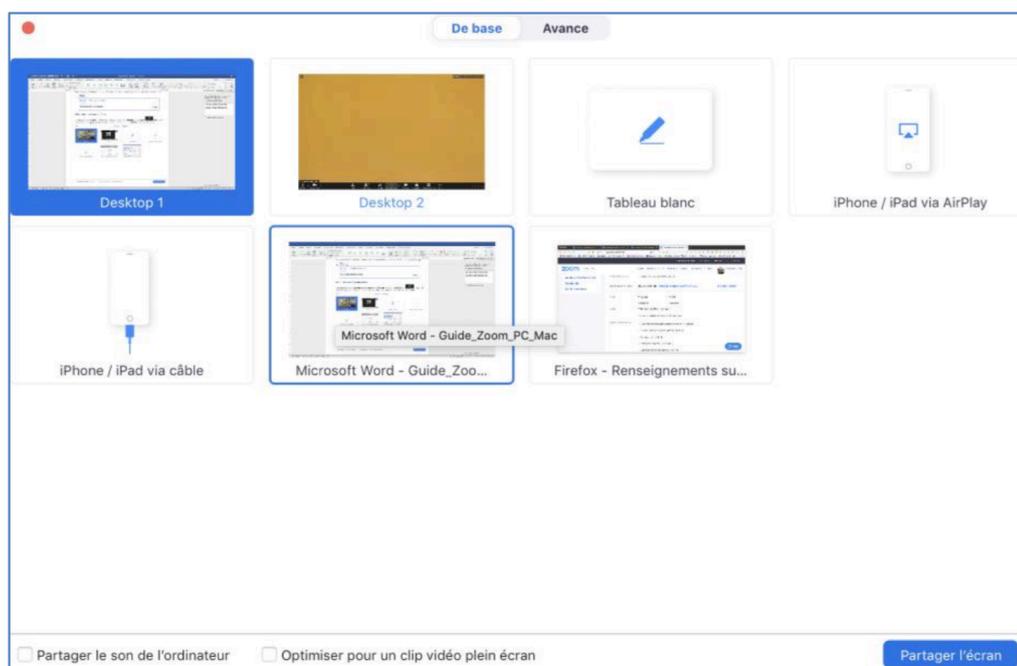
Cette fonctionnalité permet de partager le support de présentation. À titre d'exemple, il peut s'agir d'un document, d'un Powerpoint.

Pour cela il vous suffit de suivre les instructions suivantes:

- Cliquez sur l'option de partage d'écran située dans la barre en bas de la fenêtre de Zoom.



- Sélectionnez ensuite l'élément à partager. Il peut s'agir de l'écran de votre ordinateur au complet ou encore d'un document spécifique ou d'une fenêtre qui est ouverte sur votre ordinateur.

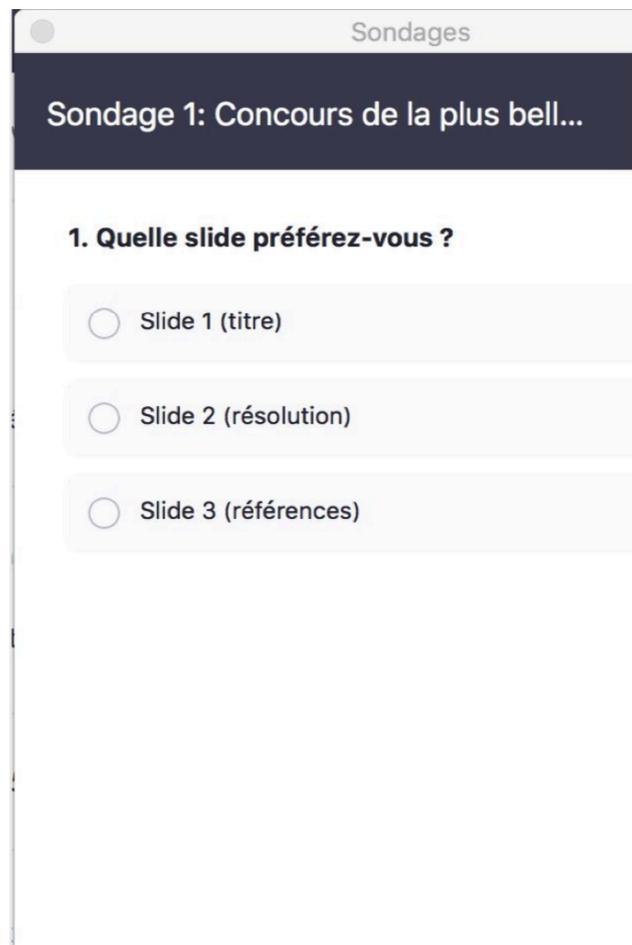


- Enfin, cliquez sur « Partage d'écran » en bas à droite et le partage commencera instantanément. Les autres participants sont alors en mesure de voir en temps réel les éléments que vous partagez avec eux.

[Comment participer au sondage ?](#)

Le sondage s'affiche sur l'écran des participants qui peuvent alors le compléter.

À titre d'exemple, voici ci-dessous l'onglet susceptible de s'afficher sur vos écrans.



The image shows a mobile application interface for a poll. At the top, there is a header bar with the word "Sondages" in a light grey font. Below this is a dark blue header bar with the text "Sondage 1: Concours de la plus bell...". The main content area has a white background and contains the question "1. Quelle slide préférez-vous ?" in bold black text. Below the question are three radio button options, each in a light grey rounded rectangle: "Slide 1 (titre)", "Slide 2 (résolution)", and "Slide 3 (références)".

Il vous faudra alors cliquer sur le slide correspondant à la réponse que vous souhaitez apporter.